PREDBEŽNÁ FINANČNÁ KONTROLA
BOLA VYKONANÁ
DŇA: 04.02.
PODPIS: .....

Zmluva zve... .2016
... any.sk
po... .....

2016/009

SK-MPSVR-0417674 2

DOHODA č.16/46/012/30

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti, uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4., resp. bod. 5 Zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda").

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Kežmarok
Sídlo: ÚPSVR Kežmarok
Zastúpený: PhDr. Milan Gacík, riaditeľ ÚPSVR Kežmarok
IČO: 30794536
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
č. účtu: IBAN: SK65 8180 0000 0070 0053 4792
(ďalej len **„úrad"**)

a

Obec Ihľany
Sídlo: Ihľany 94, 059 94 Holumnica
Zastúpená: Ján Turek, starosta obce
IČO: 00326241
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
č. účtu: IBAN: SK10 0200 0000 00 2912 2562
(ďalej len **„ organizátor"**)

u z a t v á r a j ú
túto dohodu:

Článok I
Preambula

V zmysle ustanovení zákona č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti, pričom má spôsobilosť na uzatváranie dohôd v zmysle osobitných predpisov.

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácností, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Článok II
Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť") na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania

pracovných návykov plnoletého uchádzača o zamestnanie, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ").

Článok III
Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje, na účely organizovania aktivačnej činnosti v zmysle tejto dohody, poskytovať obci údaje o UoZ, ktorí majú v obci trvalý pobyt.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na menších obecných službách alebo dobrovoľníckej činnosti priamo na mieste ich výkonu, ako aj v prípade potreby koordinovať činnosť všetkých UoZ vykonávajúcich v rôznych formách aktivačnú činnosť na území obce.

Článok IV
Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor sa zaväzuje **do 3 pracovných dní** od uzatvorenia dohody doložiť úradu menný zoznam UoZ, ktorí sa na aktivačnej činnosti budú zúčastňovať. Príloha č. 1 dohody.
3. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti za dodržania nasledovných podmienok :
   a) Miesto výkonu aktivačnej činnosti : **obec Ihľany**
   b) Termín výkonu aktivačnej činnosti : **od 01.02.2016 do 30.06.2016**
   c) Rozsah výkonu aktivačnej činnosti : **minimálne 64 hodín a maximálne 80 hodín/ 1 UoZ**
   d) Celkový počet počet aktivovaných UoZ : **150**
   e) Druh vykonávania aktivačnej činnosti : **podľa pokynov organizátora**
4. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou č. 1a dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.
5. Organizátor je povinný písomne dohodnúť s každým UoZ rozsah výkonu aktivačnej činnosti tak, aby bol dodržaný minimálny a maximálny mesačný rozsah hodín, ktorý je UoZ povinný odpracovať (minimálne 64 hodín a maximálne 80 hodín), ako aj v tejto individuálnej dohode špecifikovať ďalšie práva a povinnosti vyplývajúce mu z tejto dohody. Individuálne dohody uzatvorené s jednotlivými UoZ je organizátor povinný uchovávať po celú dobu trvania tejto dohody.
6. Organizátor berie na vedomie, že vykonávanie aktivačnej činnosti v príslušnom kalendárnom mesiaci sa končí dňom, v ktorom UoZ odpracoval s ním, v individuálnej dohode, dohodnutý časový rozsah, ktorý je uvedený v Čl. IV., bod 2. písm. c) tejto dohody, pričom zodpovedá za to, že UoZ neprekročí v kalendárnom mesiaci stanovený mesačný rozsah hodín aktivačnej činnosti.

15. Ak je UoZ uznaný za dočasne pracovne neschopného pre chorobu, úraz alebo karanténne opatrenie, ktoré trvajú viac ako 30 po sebe nasledujúcich dní nepretržite, nemôže pokračovať vo vykonávaní aktivačnej činnosti. Aktivačný príspevok nepatrí členovi domácnosti, ktorý spĺňa podmienky nároku na ochranný príspevok podľa § 11 ods. 2 písm. a) alebo písm. b) zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Organizátor je povinný s UoZ ukončiť uzatvorenú dohodu v 31. deň jeho dočasnej pracovnej neschopnosti a oznámiť túto skutočnosť príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na určených tlačivách „Oznámenie o neúčasti" a „Úbytok", z dôvodu jeho vyradenia z aktivačnej činnosti. Uvoľnené miesto môže organizátor po splnení stanovených podmienok preobsadiť ďalším UoZ. Príloha č. 5

16. Ako ospravedlnenú neúčasť UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti úrad akceptuje jednodňové priepustky riadne podpísané organizátorom a písomne potvrdené ošetrujúcim lekárom, ktoré boli vystavené z titulu ošetrenia alebo vyšetrenia člena rodiny alebo neodkladnej návštevy lekára uchádzačom o zamestnanie. V takomto prípade ale platí, že UoZ je povinný dohodnutý rozsah hodín aktivačnej činnosti odpracovať po dohode s organizátorom v náhradnom termíne do konca príslušného kalendárneho mesiaca (nie v nasledujúcom kalendárnom mesiaci!), pričom v príslušnom kalendárnom mesiaci musí UoZ odpracovať minimálne 64 hodín.

17. Organizátor berie na vedomie, že v zmysle ust. § 12 ods. 4 zákona č. 417/2013 Z. z. o hmotnej núdzi môžu byť menšie obecné služby vykonávané pre obec alebo pre samosprávny kraj alebo dobrovoľná činnosť vykonávané najviac **18** po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov.

18. Organizátor sa zaväzuje dodržiavať podmienky uvedené v tejto dohode počas celého obdobia trvania dohody.

Článok V
Skončenie dohody

1. Táto dohoda končí:
   a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, pri riadnom plnení záväzkov oboch účastníkov tejto dohody;
   b) vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán;
   c) písomným odstúpením od zmluvy pri závažnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto dohody.
2. Za vážne porušenie podmienok tejto dohody zo strany organizátora sa považuje najmä:
   a) porušenie čl. IV. bodov 2, 3, 4, 5, 8, 10, 11, 12, 13, 16 tejto dohody,
   b) vykonávanie aktivačnej činnosti v rozpore so zámerom organizovania aktivačnej činnosti,
   c) ak sa UoZ nezúčastňuje aktivačnej činnosti, pričom je vedený v evidencii dochádzky,
   d) opakované porušenie iných povinností ako povinností ustanovených v písm. a) až c).
3. Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

7. Ak pripadne **štátny sviatok** na pracovný deň v mesiaci, organizátor UoZ nezaradí na vykonávanie aktivačnej činnosti počas tohto dňa a je povinný zabezpečiť UoZ **náhradný termín** na odpracovanie chýbajúceho dohodnutého časového rozsahu aktivačnej činnosti **v tom istom kalendárnom mesiaci** a túto skutočnosť zaznamenať v dennej evidencii dochádzky. Nie je možné ospravedlniť neúčasť na náhradnom termíne výkonu aktivačnej činnosti z dôvodu štátneho sviatku. UoZ si ho musí nahradiť v príslušnom mesiaci.

8. Ak UoZ predčasne ukončí vykonávanie aktivačnej činnosti, organizátor toto miesto môže preobsadiť iným UoZ **do 3 pracovných dní** odo dňa predčasného ukončenia aktivačnej činnosti.

9. Organizátor sa zaväzuje viesť dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, a to v rozsahu prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. Dennú dochádzku je organizátor povinný spracovať do mesačnej evidencie dochádzky v rozsahu prílohy č. 3. Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať úradu, **vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca** po uplynutí príslušného mesiaca. Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.

10. V dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie a za jej úplnosť a správnosť zodpovedá organizátor, uchádzač o zamestnanie potvrdzuje svoju reálnu účasť na vykonávaní aktivačnej činnosti svojím vlastnoručným podpisom, a to v každý deň aktivačnej činnosti pred samotným začatím určených prác.

11. Organizátor je povinný uchovávať dennú evidenciu dochádzky UoZ a predkladať ju na fyzickú kontrolu na základe požiadavky a pre potreby úradu.

12. Organizátor je **povinný ihneď** oznámiť úradu nedodržanie rozsahu hodín, ospravedlnenú alebo neospravedlnenú neúčasť, predčasné ukončenie alebo odmietnutie vykonávania aktivačnej činnosti UoZ, **najneskôr však do 3 pracovných dní** od vzniku ktorejkoľvek z uvedených skutočností. Príloha č. 4

13. V prípade potreby spôsobenej najmä náhlou zmenou poveternostných podmienok, živelnou udalosťou a pod., môže organizátor operatívne stanoviť iný čas prác a určiť iné činnosti, ktoré budú UoZ plniť. O tejto zmene je organizátor povinný informovať úrad najneskôr najbližší pracovný deň, pričom zmenu druhu aktivačných prác a čas výkonu činnosti každého UoZ je organizátor povinný riadne vyznačiť v dochádzke s uvedením dôvodu zmeny.

14. Organizátor sa zaväzuje poučiť UoZ zaradených do aktivačnej činnosti o povinnosti dodržiavať predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní menších obecných služieb spolu s podpísaným vyhlásením UoZ o predmetnom poučení. Organizátor berie na vedomie, že v záujme ochrany UoZ pred následkami prípadného úrazu pri vykonávaní aktivačnej činnosti v prospech obce je potrebné zabezpečiť úrazové poistenie týchto UoZ, a to najneskôr v deň začatia aktivačnej činnosti.

Článok VI
Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých každý z účastníkov prevezme jedno vyhotovenie.

2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomne, a to písomným dodatkom podpísaným oboma účastníkmi dohody.

3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy č. 1, č. 1a, č. 2, č. 3, č. 4 a č. 5.

4. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.

5. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.

V Kežmarku, dňa 01.02.2016

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY KEŽMAROK

Túto dohodu spracoval zamestnanec úradu:

PaedDr. Ján Tulušák